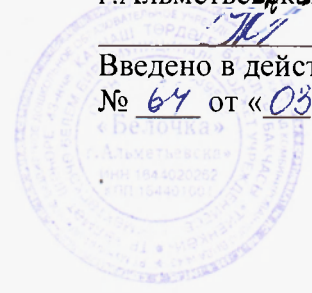


Принято
педагогический совет МБДОУ
«Детский сад комбинированного вида №43
«Белочка» г.Альметьевска»
Протокол № 4 от «18» 04 2017 г
Председатель педагогического совета

Согласовано
Родительский комитет
протокол 3 от «25» 04 2017
Председатель родительского комитета

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №43 «Белочка»
г.Альметьевска»
Беляева Е.А.
Введено в действие приказом
№ 64 от «03» 05 2017 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении самообследования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №43 «Белочка» г. Альметьевск»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о проведении самообследования (далее по тексту – Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №43 «Белочка» г. Альметьевска (далее по тексту - Учреждение) в соответствии с Законом № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», определяет порядок проведения самообследования, сроки и форму проведения, состав лиц, привлекаемых для его проведения.
- 1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка Отчета о результатах самообследования.
- 1.3. Функциями самообследования являются: оценочная, диагностическая, прогностическая.
- 1.4. Методами самообследования являются пассивный (наблюдение, анализ к т.п.), активный (мониторинг, собеседование, и т.п.).

2. Порядок проведения самообследования.

- 2.1. Самообследование проводится в Учреждении ежегодно и включает в себя следующие этапы:
- планирование и подготовку работ по самообследованию дошкольной организации;
 - организация и проведение самообследования,
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета,
 - рассмотрение отчета на педагогическом совете.
- 2.2. В процессе самообследования проводится оценка:
- организационно - правового обеспечения образовательной деятельности;
 - структуры и системы управления Учреждения;
 - содержания и качества подготовки обучающихся;
 - организации учебного процесса,
 - качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы;
 - функционирования внутренней оценки качества образования;

3. Сроки и форма проведения самообследования.

3. Сроки и форма проведения самообследования.

- 3.1. На этапе планирования и подготовки происходит отбор и систематизация аналитического и диагностического материала, изучение показателей деятельности образовательной организации.
- 3.2. На этапе организации проведения самообследования проводится самоанализ образовательной деятельности, содержания и качества подготовки выпускника, организации образовательного процесса, оценки качества учебно-методического и материально-технического обеспечения, функционирование внутренней оценки системы качества (в течение учебного года).
- 3.3. Обобщение полученных результатов происходит на основе данных, полученных в ходе самоанализа по направлениям деятельности Учреждения, кадрового обеспечения, качества реализации основной образовательной программы дошкольного образования, экономического анализа инфраструктуры МБДОУ.
- 3.4. На основе полученных данных формируется отчет. Отчет о самообследовании дошкольной организации рассматривается и согласовывается на педагогическом совете, подписывается заведующим и заверяется печатью МБДОУ.

4. Процедура самообследования.

4.1 Проведение самообследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- сбор информации с применением тестирования и т.п.;
- заполнение таблиц;
- применение методов анализа и обобщения;
- окончательное формирование базы для написания отчета.

4.2. Обработка и использование материалов самообследования:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- обсуждение отчета в статусе официального документа на педагогическом совете

4.3. Структура отчета самообследования:

- общие сведения о дошкольной организации,
- результаты образовательной деятельности.
- состояние здоровья воспитанников;
- участие воспитанников, педагогов в конкурсах;
- качество кадрового потенциала;
- сведения работы с социумом;
- сведения о взаимодействии с родителями;
- материально - техническая база.

5. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования.

- 5.1. Для проведения самообследования привлекаются заведующий, старший воспитатель, завхоз, педагогический персонал.
- 5.2. Для проведения самообследования приказом заведующего создается комиссия.

6. Обеспечение открытости и доступности информации.

- 6.1. Отчет о самообследовании размещается в информационно – телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».
- 6.2. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, утвержденного в установленном порядке.